

本学会およびその関連組織が発出する声明・見解・提言などの様式について

2026年3月
日本産業衛生学会 広報委員会

はじめに

本学会およびその関連組織の活動成果を、声明、見解、提言などの形で公開する際の様式を整理しました。外部への発信力を高め、情報の信頼性を維持するため、成果物を紙媒体や電子媒体(ウェブサイト等)で公開する際は、以下の要件を参考にして作成していただきますよう、お願い申し上げます。

要件

① 以下の項目は必ず掲載すること。

- ・ 題名
- ・ (改訂した場合)改訂版数 例:「〇〇についての提言 第2版」※初版については記載不要
- ・ 発出年月
- ・ 発出組織名 例:「日本産業衛生学会 〇〇会」

② 以下の項目は掲載することが望ましい。

- ・ (あれば)参考文献・資料
- ・ 改訂の履歴(概要で可)
- ・ 本件に関するお問い合わせ先

③ 公開時のファイル形式は「PDF形式」とすること。

- ・ PDFファイルの「文書のプロパティ」を設定し、使用フォントを埋め込むことが望ましい。
 - プロパティの設定例
 - ◇ 「タイトル」 : 題名
 - ◇ 「作成者」 : 発出組織名
 - ◇ 「キーワード」 : 版数・発出年月 例:「初版:2026年3月」

留意すべき事項

- ・ フォントの選択、フォントサイズ、行間や余白などについて、読みやすさに配慮して設定すること。
 - フォントの例:
 - ◇ BIZ UDP ゴシック、BIZ UDP 明朝
 - ◇ 游ゴシック、游明朝
- ・ 「本件に関するお問い合わせ先」にメールアドレスを記載する場合は、一般に広く公開される事を踏まえ、迷惑メール対策に十分留意すること。
 - ウェブサイトに問い合わせ用フォームがあれば、それを活用する事が望ましい。
URL(アドレス)部分にはリンクを設定することが望ましい。

以上

添付資料

- ・ 様式例

改訂履歴

- ・ 初版(2026年3月):作成・公開

本件に関するお問い合わせ先

- ・ 日本産業衛生学会 広報委員会 <https://www.sanei.or.jp/>